

PATVIRTINTA  
Šiaulių lopšelis-darželis „Trys nykštukai“  
direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V-43 (1.3)

## **ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ IKIMOKYKLINIO UGDYMO AUKLĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠAS**

### **I. PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ (toliau – lopšelio-darželio) ikimokyklinio ugdymo auklėtojo pareigybę priskiriama pareigybių, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginiis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, grupei (A lygis).
2. Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (toliau – auklėtojas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
3. Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu (Žin., 2011, Nr. 38-1804), Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, ratifikuota 1995 m. liepos 3 d. Lietuvos Respublikos įstatymu Nr. I-983 (Žin., 1995, Nr.60-1501), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, reglamentuojančiais pedagoginę veiklą, ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, Lietuvos higienos norma HN 75:2016, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 (Žin., 2010, Nr. 50-2454), lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais bei šiuo pareigybės aprašymu.
4. Auklėtoją priima į darbą, nustato atlyginimą ir atleidžia direktorius.

### **II. SPECIALŪS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI**

5. Auklėtojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 5.1. Auklėtojas privalo turėti aukštąjį arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą ir būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir turintis auklėtojo / pedagogo kvalifikaciją.
  - 5.2. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688, reikalavimus.
  - 5.3. Mokėti vieną iš Europos Sąjungos darbo kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
  - 5.4. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis bei programomis.
  - 5.5. Išmanyti pagrindinius ugdymo principus, ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymosi formas, metodus ir priemones, jų taikymą praktikoje.
  - 5.6. Gebėti savarankiškai planuoti ugdymo procesą, rengti veiklos ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

### **III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Planuoti ir organizuoti ugdomąjį procesą, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, higienos normų reikalavimus.

7. Sistemingai stebėti, vertinti vaiko gebėjimus, kompetencijas, įvairiais būdais fiksuoti vaiko pasiekimus ir pažangą, apie vaiko pasiekimus informuoti tėvus (globėjus)
8. Teikti pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių; prireikus inicijuoti individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauti jas rengiant.
9. Bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus) dalyvauti grupės, įstaigos veikloje, derinti šeimos ir įstaigos interesus, tokiu būdu didinant vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes.
10. Bendradarbiauti su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (logopedu, socialiniu pedagogu, meninio ugdymo pedagogu, judesio korekcijos mokytoju, visuomenės sveikatos priežiūros specialistui), teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais.
11. Bendradarbiauti su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.
12. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką.
13. Tarpusavyje derinti vaikų ugdymą, priežiūrą, globą.
14. Dalyvauti įstaigos savivaldoje, kitose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, susirinkimuose, darbo grupių veikloje, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime ir atnaujinime, vidaus audito vykdyme ir kt.
15. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose, kitose veiklose.
16. Saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, sporto, muzikos salėse ir kitose įstaigos erdvėse, lauko žaidimų aikštelėse ir kt.
17. Užtikrinti prasmingą ir saugų vaikų buvimą lauke: organizuoti įvairių veiklą (ekskursijas, žaidimus), užtikrinti ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebėti žaidžiančius vaikus.
18. Informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas; pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, kitą vaiko teisių pažeidimą informuoti įstaigos administraciją ir Vaiko teisių apsaugos skyrių.
19. Priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą.
20. Prižiūrėti vaikų maitinimo procesą grupėje, maisto paskirstymą pagal nustatytą normą, rūpintis kultūringu maisto pateikimu.
21. Laikytis įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių.
22. Pildyti elektroninį dienyną, tvarkyti kitą pedagoginės veiklos dokumentaciją.
23. Analizuoti ir vertinti savo pedagoginę veiklą, teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo, nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.

#### **IV. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ**

24. Auklėtojas atskaitingas direktoriui, tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
  25. Auklėtojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:
    - 25.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei lopšelio-darželio nuostatuose, atlikimą.
    - 25.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ugdymo proceso organizavimą, darželio direktoriaus įsakymų vykdymą.
    - 25.3. savo darbo kokybę bei vaikų sveikatą ir saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų.
    - 25.4. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;
  26. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus auklėtojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.
-