

PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-43 (1.3)

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ JUDESIO KOREKCIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ judesio korekcijos mokytojo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės paskirtis – organizuoti lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ ugdytinių grupines kūno kultūros pratybas ir individualias judesio ir laikysenos korekcijos pratybas, organizuoti miesto, mikrorajono, darželio sportinius renginius.
4. Judesio korekcijos mokytoją priima į darbą, nustato atlyginimą ir atleidžia direktorius.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 5.1. Privalo būti įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją ir baigęs mokomąjį dalyką/sritį atitinkančias studijų programas.
 - 5.2. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
 - 5.3. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688, reikalavimus.
 - 5.4. Žinoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinio vystymosi ypatumus, specialiųjų poreikių vaikų ugdymo metodus, gebėti juos taikyti.
 - 5.5. Gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su pedagogais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, ugdytinių tėvais (globėjais), sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais.
 - 5.6. Žinoti higieninius reikalavimus sportinės veiklos organizavimui.

III ŠIAS PAREIGAS EINANČIOJO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Judesio korekcijos mokytojo funkcijos:
 - 6.1. Vesti grupines kūno kultūros pratybas ugdytiniams pagal įstaigos direktoriaus patvirtintą grafiką.
 - 6.2. Organizuoti individualias kūno kultūros pratybas gabiems arba pagalbos reikalaujantiems vaikams.
 - 6.3. Organizuoti sportinius renginius.
 - 6.4. Rengti ilgalaikius kūno kultūros ugdymo planus, pildyti elektroninį dienyną, tvarkyti kitą judesio korekcijos mokytojo veiklos dokumentaciją.
 - 6.5. Sistemingai fiksuoti ir vertinti vaikų pasiekimus, esant poreikiui inicijuoti individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauti jas rengiant.
 - 6.6. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką sporto salėje; rengti ir naudoti ugdymo priemones, skirtas vaikų fiziniam lavinimui.

- 6.7. Stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą sporto salėje.
- 6.8. Bendradarbiauti su įstaigoje dirbančiais specialistais (psichologu, socialiniu pedagogu, logopedu, meninio ugdymo pedagogu, ir kt.), grupių pedagogais ir tėvais vaikų ugdymo klausimais;
- 6.9. Konsultuoti auklėtojus, ugdytinių tėvus (globėjus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese, kineziterapinės pagalbos vaikams teikimo klausimais,
- 6.10. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
- 6.11. Dalyvauti bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupių veikloje, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime / atnaujinime, veiklos įsivertinime, teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo.
- 6.12. Dalyvauti lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijos veikloje.
- 6.13. Informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, kitą vaiko teisių pažeidimą.
- 6.14. Atlikti direktoriaus įsakymu pavestas kito darbuotojo (auklėtojo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir kt.) funkcijas.
- 6.15. Laikytis įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių.
- 6.16. Vykdyti kitus su darželio veikla susijusius nenuolatinio pobūdžio direktoriaus pavedimus.

IV. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

7. Judesio korekcijos mokytojas atskaitingas direktoriui, tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavadootojui ugdymui.
 8. Judesio korekcijos mokytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:
 - 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Švietimo ir mokslo ministro įsakymų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo proceso organizavimą, darželio direktoriaus įsakymų vykdymą.
 - 8.2. Turimos informacijos apie ugdytinius konfidencialumą.
 - 8.3. Tikslų ir teisingą veiklos dokumentų pildymą bei išsaugojimą.
 - 8.4. Savo darbo kokybę bei vaikų sveikatą ir saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų.
 - 8.5. Darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą.
 9. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus judesio korekcijos mokytojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.
-