

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
direktoriaus 2020 m. gruodžio 30d.
įsakymu Nr. V-67(1.3.)

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „TRYS NYKŠTUKAI“, 190530088

2021–2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS (21)

I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių lopšelis-darželis „Trys nykštukai“ (toliau - darželis) yra Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga. Savo veiklą darželis grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo, biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Civiliniu kodeksu, Darbo kodeksu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Valstybine švietimo strategija 2013–2022 m., Geros mokyklos koncepcija, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos priimamais sprendimais, Šiaulių miesto vaiko asmenybės ūgties koncepcija, kitais švietimui aktualiais dokumentais bei darželio nuostatais.

Darželis savo veiklą planuoja rengdamas trejų metų strateginį veiklos planą, metinį veiklos planą ir jo priedus. Planavimo procese dalyvauja visa bendruomenė. Vykdomos darželio bendruomenės apklausos, tyrimai, padedantys reflektuoti bei numatyti ugdymo kokybės kaitos tikslus ir uždavinius.

2020 m. rugsėjo 1 d. darželyje ugdėsi 205 ugdytiniai: 185 ikimokyklinio ir 20 priešmokyklinio amžiaus. Patvirtinti 43,5 etatai. Kolektyvas subalansuotas (asmenybių, pedagogų amžiaus įvairovė, kartų perimamumas). Aukšta pedagoginio personalo kvalifikacija: 5 pedagogai, turintys metodininko kvalifikacinę kategoriją, 7 pedagogai turintys švietimo (edukologijos) magistro laipsnį).

Vadovaujantis įstaigos vizija, siekti išugdyti smalsų, kūrybišką, iniciatyvų, savarankišką bei sveiką ir saugų vaiką, darželis įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą „Aš ir tu augame ir kuriame kartu (2018)“ ir Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą (2014). Įstaigoje įgyvendinamos įtraukiojo ugdymo (si) nuostatos. Kasmet darželį lanko apie 30 proc. vaikų, kuriems nustatyti specialieji ugdymo (si) poreikiai. Visi vaikai, kuriems Pedagoginės psichologinės tarnybos skirta švietimo pagalba, šią pagalbą gauna. Planavimo dokumentuose keliami tikslai ir uždaviniai užtikrina visapusišką, į vaiką orientuotą ugdymą. Teikiant sistemingą ir veiksmingą švietimo pagalbą kiekvienam vaikui, įstaigoje dirba pagalbos mokiniui specialistai: logopedai (1,5 et.), judesio korekcijos mokytojas (0,75 et.), socialinis pedagogas (1 et.). Atliepiant Pedagoginės psichologinės tarnybos bei Švietimo skyriaus rekomendacijas, nuo 2020 m. spalio mėn. įsteigta specialiojo pedagogo pareigybė (0,25 et.), 2020 metais įstaigoje dirbo ir mokytojo padėjėjas (1 et.).

Siekiant ugdymosi nuoseklumo ir tęstinumo, vaikų poreikių atpažinimo, ugdymo personalizavimo, mūsų įstaigoje vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas vyksta nuolat, jį vykdo ne tik grupių pedagogai, bet ir neformaliojo ugdymo mokytojai bei pagalbos vaikui specialistai. Du kartus metuose vyksta individualūs pokalbiai, konsultacijos tarp tėvų ir pedagogų, pagalbos vaikui specialistų.

Kuriant integruotą, visa apimančią sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią aplinką, nuo 2019 m. įstaiga pripažinta sveikata stiprinančia mokykla ir jau antrus metus į ugdomąjį procesą integruoja vaikų sveikatos stiprinimo programą. Įstaigoje dirba visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, formuojantis sveikos gyvensenos nuostatas. Siekiant sistemingai ugdyti bendruomenės fizinį aktyvumą, šiais mokslo metais pateikta paraiška tapti aktyvia mokykla, pradėta

bendradarbiauti su sporto centrais. Stiprinant psichinę sveikatą, į vaikų ugdymą integruotos socialinio-emocinio intelekto ugdymo programos, kurias vykdo įstaigoje dirbanti socialinė pedagogė, o tęstinumą užtikrina grupių auklėtojos. Emocinis intelektas ugdomas sistemingai, į šį procesą įtraukiama visa bendruomenė.

Siekiant gerinti vaikų socialinius gebėjimus, puoselėti krašto tradicijas, įstaiga bendradarbiauja su Šiaulių miesto ugdymo įstaigomis, sporto centrais. Įstaigoje sukurtas platus ir veiksmingas socialinių partnerių tinklas, kuris padeda efektyviau pritaikyti ugdymo turinį ugdytinių poreikiams ir gebėjimams, organizuojant ugdymo procesą, panaudojama socialinių partnerių aplinka ir edukacinės galimybės. Darželyje įgyvendinamas socialinių kompetencijų ugdymo modelis (SKU). Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, padeda vaikus ruošti ateities profesijoms. Ugdomajame procese integruojamos tarptautinės, respublikos, miesto ir įstaigos projektinės veiklos, naudojama STEAM metodika. 2020 m. įstaiga pripažinta STEAM tinklo nare ir 2020 m. rugsėjo mėn. iš mokinio lėšų įstaigoje įkurta STEAM laboratorija. Taip pat įstaigoje gausus neformaliojo ugdymo būrelių pasirinkimas. Darželyje skatinama vaikų tiriamoji veikla, kūrybinis ir kritinis mąstymas, problemų sprendimas, tokiu būdu užtikrinant darželio veiklos efektyvumą.

Darželis yra besimokanti organizacija: įgyvendinama mokymosi kultūra, mokymasis su kitais ir iš kitų, aktyvi formali ir neformali mentorstė, vyksta pedagogų įsivertinimas ir juo pagrįsti susitarimai dėl ateities. Įgyvendinant Geros mokyklos bei Šiaulių miesto vaiko asmenybės ūgties koncepcijas, darželyje gilinamas šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas, palaikomos tėvų ir socialinių partnerių iniciatyvos. Pedagogai skatinami tobulėti bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais, kolegomis, socialinio-emocinio intelekto ugdymo bei skaitmeninio raštingumo srityse, dalintis patirtimi, susipažinti su švietimo naujovėmis, vykdyti priemones, lemiančias kokybišką ugdymo procesą. Nuolatinis pedagogų tobulėjimas sudaro galimybę ugdymo procesą organizuoti kūrybiškai, inovatyviai.

Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia kasdieninius dokumentų valdymo procesus, ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Įsisavinamos nuotolinio ugdymo gairės, plečiasi ugdymo procesui reikalingų priemonių bazė. Darželyje naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, kurio pagalba paprasčiau vedama vaikų lankomumo apskaita, planuojama ugdomoji veikla, fiksuojama vaikų pažanga ir pasiekimai, perduodama informacija ugdytinių tėvams (globėjams). Darželyje kompiuterizuota 21 darbo vieta, t. y. kompiuterizuotos visos pedagogų, kitų specialistų bei administracijos darbuotojų darbo vietos, veikia bevielis internetas. Tobulinant ugdymo (si) procesą, sukurta patogī, saugi, funkcionali ir lengvai transformuojama vidaus ir lauko aplinka, atitinkanti šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus. Įstaigos koridoriai pritaikyti savarankiškam ugdymuisi: veikia biblioteka, tyrinėjimų laboratorija, atvirumo lenta, lego sienelė, muzikos kampelis ir kt. Ugdymo procesui naudojami 10 planšetinių kompiuterių, 1 išmanioji lenta, 7 projektoriai, edukacinės bitutės, šviesos stalai/lentos, integruojamas skaitmeninis turinys.

Darželio veikla finansuojama iš Savivaldybės ir Valstybės biudžeto lėšų pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Papildomos lėšos gaunamos iš rėmėjų ir 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio. Iš darželiui skirtų asignavimų pakeisti lauko rampos laiptai, atliktas 3 grupių vidaus remontas. Grupėse atnaujinti baldai, edukacinės priemonės, sukurtos ir atnaujintos lauko edukacinės erdvės. Iš 1,2 proc. paramos restauruotos smėlio dėžės.

Kasmet įstaiga atlieka veiklos kokybės įsivertinimo apklausas. Įvertinus 2020 metų tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimą, įstaigos strateginio plano stebėsenos darbo grupė atliko SSGG analizę, įvardino lopšelio-darželio veiklos stipriąsias ir silpnąsias puses, kurios nurodė lopšelio-darželio tobulinimosi kryptį:

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Subalansuotas kolektyvas. • Besimokanti organizacija. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamai veiksmingas specialiosios ugdymo pagalbos teikimas.

<ul style="list-style-type: none"> • Atvira ir funkcionali ugdymo (si) aplinka. • Prasmingas bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais. • Novatoriškas požiūris į vaikų ugdymą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamai išvystytas tikslinių partnerysčių tinklas.
GALIMYBĖS <ul style="list-style-type: none"> • Tarptautinių, šalies, miesto projektų, programų integravimas į ugdymo turinį. • Partnerystė su įvairių sričių įstaigomis. • Didesnės tėvų dalies įtraukimas į renginius formuojant vaikų pilietiškumo, savanorystės, bendruomeniškumo vertybes. • Kompetencijų kėlimas nuotoliniu būdu. • Ugdymo organizavimas anglų kalba. 	GRĖSMĖS <ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikuotų pedagogų trūkumas, emigracija. • Elgesio ir kalbos sutrikimų turinčių vaikų skaičiaus didėjimas. • Pandemija.

Lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ strateginis planas parengtas siekiant efektyviai organizuoti įstaigos veiklą, kryptingai siekti numatytų tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo.

II SKYRIUS 01 TIKSLAS

PLĖTOTI IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PASLAUGAS.

Lopšelis-darželis „Trys nykštukai“ palaiko novatorišką požiūrį į vaikų ugdymą (si). Įstaigoje mokomasi partneriškai, komandose, prisitaikoma prie skirtingų ugdytinių mokymosi tempų ir patirčių. Ugdyme naudojami elektroniniai šaltiniai ir virtualus pažinimas, skatinamas aktyvus mokymasis ir mokymasis iš patirties.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020 metų faktas	2021 metų	2022 metų	2023 metų
1. Vaikams, kuriems PPT nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai pagalbos teikimas, procentais.	100	100	100	100
2. Vaikų, pasiekusių pažangą skaičius, procentais.	100	100	100	100
3. Pedagogų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo renginiuose ne mažiau kaip 5d. dalis (procentas nuo bendro pedagogų sk.).	60	80	100	100

III SKYRIUS 01 TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01 Uždavinys – vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant sistemingą ir veiksmingą pagalbą kiekvienam vaikui.

01.01.01. Priemonė – ikimokyklinio ugdymo programos „Aš ir tu augame ir kuriame kartu“ įgyvendinimas. Reikalingas išlaikymas 9 ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėms.

01.01.02. Priemonė – bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas. Reikalingas išlaikymas 2 priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėms.

01.01.03. Priemonė – švietimo pagalbos teikimas vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai.

01.02. Uždavinys – tobulinti ugdymo (si) turinį, siekiant pagerinti ugdytinių pasiekimus.

01.02.01. Priemonė – informacinių technologijų ir šaltinių naudojimas ugdymo procese.

01.02.02. Priemonė – ugdomojo proceso turinimas pažintinėmis išvykomis, edukacijomis, ugdymo priemonėmis.

01.03. Uždavinys – saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą.

01.03.01. Priemonė – dalinis ekologiškų maisto produktų vartojimas.

01.03.02. Priemonė – bendruomenės fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas.

01.04. Uždavinys - sudaryti sąlygas, padedančias kelti pedagogų darbo motyvaciją, ugdančias nuostatų pozityvumą.

02.02.01. Priemonė – gerosios patirties sklaida institucijoje, regione, šalyje.

02.02.02. Priemonė – pedagogų ir pagalbos vaikui specialistų kvalifikacijos tobulinimas.

IV SKYRIUS 02 TIKSLAS

MATERIALINĖS IR TECHNINĖS BAZĖS STIPRINIMAS.

Įstaigoje modernizuojama ir atnaujinama ugdomoji aplinka, gerinamos higieninės sąlygos. Skatinant vaikų ugdomosios veiklos tęstinumą lauke, siekiama užtikrinti palankią aplinką vaikų judėjimui, pažinimui, socializacijai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020 metų faktas	2021 metų	2022 metų	2023 metų
1. Modernizuota ir atnaujinta lauko bei vidaus ugdymo (si) aplinka (%).	10	10	10	10
2 .Pagerėjęs pastato energetinis efektyvumas (%).	20	5	5	5

V SKYRIUS 03 TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

03.01. Uždavinys – modernizuoti ir atnaujinti edukacines erdves.

03.01.01. Priemonė – įsigyti sertifikuotus lauko įrenginius.

03.01.02. Priemonė – žaidimų kambarių dalinis remontas.

03.01.03. Priemonė – baldų atnaujinimas.

03.02. Uždavinys – atnaujinti įstaigos pastato infrastruktūrą.

03.02.01. Priemonė – dalinis vidaus patalpų remontas.

03.02.02. Priemonė – pastato fasado apšiltinimas.

03.02.03. Priemonė – buitinių nuotekų išvadų keitimas.

03.02.04. Priemonė – higienos sąlygų ir įstaigos funkcionavimo užtikrinimas.

Veiklos plano priedai

1. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai.
2. 2020–2023 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.
3. STRAPIS kopija.

SUDERINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
tarybos pirmininkas

Romas Zakaras
2020-12-20

SUDERINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė
2020-12-20

p	Tipas	Dokumento Nr.	Praėjusių metų suma	Poreikis	Poreikis +1 m.	Poreikis +2 m.	Asig. valdytojas
	2021 BP_01	BP_01	230500	281700	288200	294800	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
	2021 BP_01	BP_01	36300	49300	50400	51600	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
	2021 BP_01	BP_01	285300	280400	288800	297500	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
	2021 BP_01	BP_01	0	2400	800	800	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
	2021 BP_01	BP_01	16605	0	0	0	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
	2021 BP_01	BP_01	92700	92700	92700	92700	Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštuka
			661 405,00	706 500,00	720 900,00	737 400,00	
	Iš viso:						

Lešos	SVP elemento kodas	Valstybės funkcija	Būseną	Iždo padalinys
141	08.03.01.01	09.01.01.01.	Uždarytas	Finansų skyrius
141	08.03.01.01	09.01.02.01.	Uždarytas	Finansų skyrius
151	08.03.01.01	09.01.01.01.	Uždarytas	Finansų skyrius
162	08.03.01.01	09.01.01.01.	Uždarytas	Parama
30	08.03.01.01	09.01.01.01.	Redaguojamas	Finansų skyrius
33	08.03.01.01	09.01.01.01.	Uždarytas	Finansų skyrius

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių lopšelis-darželis „Trys nykštukai" 190530088, Tilžės g. 41, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl lopšelio-darželio „Trys nykštukai" strateginio veiklos plano
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-12-29 Nr. S-206
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-12-30 Nr. VŠ-518
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danguolė Dargienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	DANGUOLĖ DARGIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-29 09:27:00 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-19 13:44:06 – 2022-08-19 13:44:06
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danguolė Dargienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	DANGUOLĖ DARGIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-29 09:27:31 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-30 02:35:30 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-19 13:44:06 – 2022-08-19 13:44:06
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Minkuvienė, Vedėja, ŠVIETIMO SKYRIUS
Sertifikatas išduotas	EDITA MINKUVIENĖ, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-30 00:24:16 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-30 00:24:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-20 11:34:46 – 2021-11-19 11:34:46
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, i.k.188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:12:43 iki 2021-12-26 14:12:43
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa Web v1.9-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-01-01 02:34:33)

DETALŪS METADUOMENYS**Paieškos nuoroda**

–

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2021-01-01 02:34:33 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Forma patvirtinta

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2017 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. A - 1766

**ŠVIETIMO PRIEINAMUMO IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PROGRAMOS NR. 8
ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO "TRYKŠTUKAI" 2021–2023 METŲ VEIKLOS PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2020 metų patvirtinti asignavimai	2021 metų asignavimų planas	2022 metų lėšų projektas	2023 metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			tūkst. Eur
										pavadinimas, mato vnt.	2021 metai	2022 metai	
Šiaulių lopšelio - darželio "Trys kvėštukai" švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programa													
01 PROGRAMOS TIKSLAS - plėtoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas.													
01	01	01	Ikimokyklinio ugdymo programos „Aš ir tu augame ir kuriame kartu“ įgyvendinimas.		VB	222,1	273,1	279,6	286,1	Ugdytinių skaičius	165	185	185
					SB	275,0	268,1	274,5	281,2	Ikimokyklinio ugdymo grupių skaičius	9	10	10
					SP	98,0	90,0	86,0	86,0	Programų skaičius	1	1	1
					Iš viso	595,1	631,2	640,1	653,3				
01	01	02	Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.		VB	36,3	49,3	50,4	51,6	Ugdytinių skaičius	40	20	20
					SB	10,0	12,0	14,0	16,0	Grupių skaičius	2	1	1
					Iš viso	46,3	61,3	64,4	67,6				
01	01	03	Švietimo pagalbos teikimas vaikams, kuriems nustatyti		VB	0,5	0,5	0,5	0,5	Seminarai	1	1	1
					2	1,7	1,0	1,0	1,0	Priemonių įsigijimas	2	2	2

		specialieji ugdymosi poreikiai.	Iš viso	2,2	1,5	1,5	1,5	1,5				
01	01		Iš viso uždaviniui	663,1	705,1	721,1	737,6					
01	02	UŽDAVINYS - tobulinti ugdymo (si) turinį, siekiant pagerinti ugdytinių pasiekimus.										
01	02	01	Informacinių technologijų ir šaltinių naudojimas ugdymo procese.	SP VB SB Iš viso	0,7 1,2 0,0 1,9	0,5 1,2 0,0 1,7	0,5 1,2 0,0 1,7	0,5 1,2 0,0 1,7	Šaltinių sk. Technologijų sk.	3 4	2 2	2 3
01	02	02	Ugdomojo proceso turinimas pažintinėmis išvykomis, edukacijomis, ugdymo priemonėmis.	VB SB SP Iš viso	5,1 0,0 0,0 5,1	5,1 0,0 0,0 5,1	5,1 0,0 0,0 5,1	5,2 0,0 0,0 5,2	Edukacijų sk. (%) Priemonių sk. (%)	5 95	5 95	5 95
01	02		Iš viso uždaviniui	7,0	6,8	6,8	6,9					
01	03	UŽDAVINYS - saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą.										
01	03	01	Dalinis ekologiškų maisto produktų vartojimas.	SP Iš viso	4,0 0,0	4,0 0,0	4,0 0,0	0,0 0,0	Produktų įsigijimas procentais	60	0	0
01	03	02	Bendruomenės fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas.	VB SP KT(1,2%) Iš viso	0,0 0,1 0,1 0,2	0,0 0,2 0,1 0,3	0,0 0,2 0,1 0,3	0,0 0,2 0,1 0,3	Programų įgyvendinimas	4	4	4
01	03		Iš viso uždaviniui	0,2	4,3	0,3	0,3					
01	04	UŽDAVINYS - sudaryti sąlygas, padedančias kelti pedagogų darbo motyvaciją, ugdančias nuostatų pozityvumą.										
01	04	01	Gerastos patirties sklaida institucijoje, regione, šalyje.	VB KT Iš viso	0,1 0,0 0,1	0,2 0,0 0,2	0,2 0,0 0,2	0,2 0,0 0,2	Dalyvavusių pedagogų sk.	3	4	5
01	04	02	Pedagogų ir pagalbos vaikui specialistų kvalifikacijos tobulinimas.	VB KT Iš viso	1,5 0,0 1,5	1,4 0,0 1,4	1,4 0,0 1,4	1,4 0,0 1,4	Dalyvavusių pedagogų sk.	23	23	23

01	03	Iš viso uždaviniui				1,6	1,6	1,6	1,6	1,6				
01		Iš viso tikslui				663,1	705,1	721,1	737,6					
03	PROGRAMOS TIKSLAS - materialinės ir techninės bazės stiprinimas.													
03	01	UŽDAVINYS - modernizuoti ir atnaujinti edukacines erdves.												
03	01	Įsigyti sertifikuotus lauko įrenginius.	VB	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2					
	KT(1,2%)		1,8	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			Įrenginių skaičius	2	2
	SP		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	Iš viso		1,8	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7				1
03	01	Žaidimų kambarių dalinis remontas.	SP (tikutis)	4,6	2,0	3,0	3,0	3,0	3,0			patalpų skaičius	1	1
	SP		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	Iš viso		4,6	2,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0					
	SP (tikutis)		5,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			patalpų skaičius	1	1
03	01	Baldų atnaujinimas.	SP	0,0	1,9	0,0	0,0	0,0	0,0					
	Iš viso		5,9	1,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	Iš viso uždaviniui		12,3	4,6	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7					
03	02		UŽDAVINYS - atnaujinti įstaigos pastato infrastruktūrą.											
03	02	Dalinis vidaus patalpų remontas.	SB	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			Patalpų skaičius	0	1
	SP		0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0					
	Iš viso		0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0					
	SB		0,0	0,0	220,0	220,0	220,0	220,0	220,0			Apšiltintas pastatas	0	1
03	02	Pastato fasado apšiltinimas.	Iš viso	0,0	0,0	220,0	220,0	220,0	220,0					
	SB		0,0	0,0	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7			Pakeistos nuotekos	0	1
	Iš viso		0,0	0,0	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7					
	SB		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3			Patikrinimų sk.	0	0
03	02	Higienos sąlygų ir įstaigos funkcionavimo užtikrinimas	Iš viso	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					
	SB		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					
	Iš viso		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					
	SB		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3					

03	02	Iš viso uždaviniui	0,3	0,3	230,0	3,3	
03		Iš viso tikslui	12,6	0,3	230,0	3,3	
		Iš viso programai	663,1	705,1	721,1	737,6	

Forma patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gruodžio d.

(1c/1 forma)
FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Finansavimo šaltiniai		2020 metų patvirtinti	2021 metų asignavimų planas	2022 metų lėšų projektas	2023 metų lėšų projektas
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	661,4	704,1	720,1	736,6
1.1.	Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	285,3	280,4	288,8	297,5
1.2.	Paskolų lėšos PS(SB)				
1.3.	Programų lėšų likutis SB (LJK)				
1.4.	Mokinio krepšelio lėšos VB (ML)	266,8	331,0	338,6	346,4
1.5.	Lėšos valstybės deleguotoms funkcijoms atlikti VB (VF)				
1.6.	Kitos valstybės biudžeto lėšos VB (KT)				
1.7.	Valstybės investicijų projektų lėšos VB (VIP)				
1.8.	Keitų priežiūros programos lėšos VB (KPP)				
1.9.	Europos Sąjungos lėšos ES				

1.10.	Istaigų pajamų lėšos SP		92,7	92,7	92,7	92,7
1.11.	Istaigų praėjusių metų lėšų likučiai SP (LIK)		16,6			
2.	Kitos lėšos (KT)		1,7	1,0	1,0	1,0
2.1.	Valstybės biudžeto lėšos KT(VB)					
2.2.	Paramos lėšos (KT)					
2.3.	Paramos lėšos (KT 1,2%)		1,7	1,0	1,0	1,0
2.4.	Europos Sąjungos lėšos ES (KT)					
	Iš viso finansavimas programai (1 eilutė + 2 eilutė)		663,1	705,1	721,1	737,6