

PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
direktorius 2023 m. gruodžio 18 d.
įsakymu Nr. V- 86 (1.3)

ŠIAULIŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ 2024-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ 2024-2028 metų korupcijos Prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą, „Šiaulių miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2022-2023 metų veiksmų planu“, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Šioje programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

3. Programa skirta korupcijos prevencijai Šiaulių lopšelyje–darželyje „Trys nykštukai“ (toliau– Įstaigoje).

4. Programos tikslas-užtikrinti korupcijos prevenciją Įstaigoje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą įstaigoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti įstaigos bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti.

5. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

6. Programa parengta 4 metų laikotarpiui.

7. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir įstaigos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II. ĮSTAIGOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

8. Lopšelis-darželis „Trys nykštukai“ - savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

9. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10; kitos švietimo veiklos rūšys: priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20.

10. Korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė atliekama kasmet, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2–170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

11. Atlikus Šiaulių lopšelyje-darželyje „Trys nykštukai“ sričių vertinimą, nustatyta, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje minimali:

11.1. Įstaigos turto valdymas ir disponavimas apskaitomas įstaigos buhalterijoje, atliekant kasmetinę turto inventorizaciją, sudarant ir patvirtinant apyrašus.

11.2. Viešųjų pirkimų konkursai vykdomi elektroniniu būdu per CVPĮS, CPO sistemas ir pagal įstaigoje patvirtintą „Viešųjų pirkimų tvarką“. Apie viešuosius pirkimus skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka internete. Įstaigos internetinėje svetainėje atskiroje nuorodoje talpinamos įstaigos finansinės ataskaitos.

11.3. pedagogai į darbą priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka, direktoriaus pavaduotojai – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta konkursų skelbimo tvarka, aptarnaujantis personalas - vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;

11.4. vaikai į lopšelių-darželių registruojami ir priimami Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Apie laisvas vietas kiekvieną savaitę informuojamas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius;

11.5. atlyginimo dydis už vaikų išlaikymą ir lengvatos taikomos Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;

11.6. Direktorės metinė veiklos ataskaita tvirtinama Šiaulių miesto savivaldybės taryboje. Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio aprūpinimo padalinio vadovas (ūkio dalies vedėjas), viešųjų pirkimų organizatoriai įstatymų nustatyta tvarka skelbia viešųjų ir privačių interesų deklaracijas;

12. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, įstaigoje minimali korupcijos tikimybė galima šiose veiklos srityse:

12.1. formuojant įstaigos personalą;

12.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas;

12.3. atliekant priklausančio turto nuomos, panaudos ar kitas procedūras;

12.4. vykdant sprendimus, nustatančius mokesčių lengvatas;

12.5. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

12.6. atliekant paslaugų teikimo funkcijas (sudarant ugdymo grupes).

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Programos tikslai yra:

11.1. įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp įstaigos ir Savivaldybės administracijos, įmonių, kurių steigėja yra Savivaldybė, ir visuomenės;

11.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti įstaigoje ir jas šalinti;

11.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;

11.4. plėtoti antikorpucinę kultūrą, į antikorpucinę veiklą įtraukiant bendruomenės narius.

12. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:

12.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

12.2. antikorpuciniu požiūriu vertinti įstaigos teisės aktų projektus;

12.3. stiprinti antikorpucinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;

12.4. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

12.5. įtraukti į korupcijos prevenciją įstaigos bendruomenę, skatinti antikorpucinio švietimo programų diegimą;

12.6. viešai skelbti informaciją apie korupcijos veiksmus įstaigoje.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

13. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

13.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

13.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

13.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

V. SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

14. Siekiami rezultatai:

14. 1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

14. 2. padidinti nepakantumą korupcijai;

14. 3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą lopšelyje-darželyje „Trys nykštukai“;

14. 4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga;

15. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

15.1. korupcijos paplitimo mažėjimu įstaigoje;

15.2. sumažėjusių skundų, pateiktų įstaigos ar savivaldybės administracijai, skaičiumi;

15.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

15.4. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

15.5. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičiumi;

15.6. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

15.7. specialių pranešimų pasitarimuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

16. Programai įgyvendinti sudaromos Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

17. Programoje numatytas priemonės įgyvendina direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas - prielaidų atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įstaigoje užtikrinti, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas. Programa skelbiama internetiniame tinklapyje www.trysnykstukai.lt.

19. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Šiaulių lopšelio-darželio „Trys
nykštukai“ 2024-2028 m. korupcijos
prevencijos programos
1 priedas

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ 2024-2028 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Internetinėje svetainėje www.trysnykstukai.lt skelbti korupcijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	2024 I ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Užtikrinamas viešumas, informacija kur kreiptis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis.
2.	Skelbti informaciją apie priimamas veiklos tvarkas, taisykles ir kitus direktoriaus įsakymus įstaigos internetinėje svetainėje.	Nuolat	Direktorius/ Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Visuomenė bus informuota apie lopšelyje-darželyje priimtus dokumentus
3.	Asmenų, siekiančių eiti pareigas įstaigoje, tikrinimo tvarkos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, įgyvendinimas.	Prieš skiriant į pareigas	Direktorius	Įvertinus asmens patikimumą, mažinama korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybė
4.	Bendradarbiauti ir keistis informacija, kurios reikia korupcijos prevencijai ir kontrolei užtikrinti, su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis ir jose dirbančiais asmenimis, vykdančiais korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Pagal poreikį	Direktorius/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Korupcijos prielaidų ir sąlygų mažinimas, įstaigoje bus įdarbinti asmenys, tik gavus informaciją iš Specialiųjų tyrimų tarnybos.
5.	Interneto svetainėje skelbti: planuojamų pirkimų planus, viešųjų pirkimų taisykles, ugdytinių priėmimo į įstaigą tvarką, informaciją apie laisvas darbo vietas, apie laisvas ugdytinių vietas, informaciją apie taikomas lengvatas, įkainius ir kt.	Nuolat	Direktorius/ Ūkio aprūpinimo padalinio vadovas/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Užtikrinamas viešumas informaciją apie laisvas darbo vietas, apie laisvas ugdytinių vietas, informaciją apie taikomas lengvatas, įkainius ir kt.
6.	Įstaigos tarybai ir bendruomenei atsiskaityti už gautos paramos panaudojimą.	Kasmet	Direktorius	Užtikrinamas lėšų panaudojimo viešumas
7.	Teikti ataskaitas	Kasmet	Direktorius	Užtikrinamas lėšų

	bendruomenei apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.			panaudojimo viešumas
8.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei atsakomybės priemones.	Nuolat	Direktorius	Didins darbuotojų atsakomybę
9.	Nagrinėti gautus skundus, pareiškimus, siūlymus dėl galimų korpucijos atvejų.	Gavus skundą, pareiškimą ar siūlymą	Direktorius/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sumažės skundų, pateiktų įstaigos administracijai
10.	Visuomenės priemonės informavimas apie nustatytas korpucijos apraiškas ir priimtus sprendimus.	Gavus skundą, pareiškimą ar siūlymą	Direktorius/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sumažinta korpucijos pasireiškimo tikimybė, padidės pasitikėjimas lopšelio-darželio veikla vykdančioms antikorpucines
11.	Užtikrinti, kad tėvai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie lopšelyje-darželyje vykdomą veiklą ir darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį.	Nuolat	Direktorius/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gyventojai ir tėvai informuos įstaigą apie jiems žinomas veikas, kurios gali būti nusikalstamo korpucinio pobūdžio
12.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtis per Centrinę perkančiąją organizaciją, atsižvelgiant į Centrinės perkančiosios organizacijos prekių ir paslaugų kataloge (toliau – Katalogas) pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą.	Nuolat	Ūkio aprūpinimo padalinio vadovas	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas
13.	Sudaryti salių/kabinetų nuomos sutartis, jas registruoti.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui/raštinės vedėjas	Užtikrinama, kad bus laikomasi įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų
14.	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose korpucijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	2024-2028m.	Visi darbuotojai	Darbuotojai įgis daugiau žinių apie korpucijos pasekmes ir prevenciją
15.	Privačių interesų deklaravimas.	Nuolat	Direktorius/ Ūkio aprūpinimo padalinio vadovas/ direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Užtikrinamas viešumas, teisės aktų reikalavimai