Nuorašas

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ MENTORYSTĖS VEIKLOS APRAŠO TVIRTINIMO

2026 m. spalio d. Nr. V- (1.3.)
Šiauliai

Vadovaudamasi Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-609 „Dėl Šiaulių lopšelių-darželiu nuostatų patvirtinimo“ 22.10, 30.8 ir 30.10. punktais:

1. T v i r t i n u Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ mentorystės veiklos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ direktoriaus 2026 m. birželio 17 d. įsakymą Nr. V-96 „Dėl Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ mentorystės veiklos aprašo tvirtinimo“.

Direktorė Eglė Galkauskienė

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
direktoriaus 2026 m. spalio 13 d.
įsakymu Nr. V-163 (1.3.)

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „TRYS NYKŠTUKAI“ MENTORYSTĖS VEIKLOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ (toliau – Lopšelis-darželis) Mentorystės veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mentorystės principus, tikslus ir uždavinius, mentoriaus ir pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo įsipareigojimus, mentorystės organizavimo procesą.

2. Mentorystės veikla Lopšelyje-darželyje siekiama įgalinti pradedančiuosius darbuotojus, profesinės veiklos sunkumų patiriančius darbuotojus greičiau perprasti darbo specifiškumą, lengviau įsitvirtinti Lopšelio-darželio bendruomenėje, lengviau kurti profesinius santykius, greičiau mokytis ir įgyti reikiamų kompetencijų profesinėms funkcijoms atlikti, efektyviau spręsti iškilusias problemas.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Mentorystė – kolegialus įgalinantis ryšys, kurio metu ilgiau Lopšelyje-darželyje dirbantis darbuotojas, remdamasis savo patirtimi, moko, remia, skatina, konsultuoja pradedantįjį ar profesinės veiklos sunkumų patiriantį darbuotoją, siekiant jo profesinio ir (ar) asmeninio tobulėjimo;

3.2. Mentorystės veikla – mentoriaus ir pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo bendri veiksmai siekiant numatytų tikslų;

3.3. Mentorius – ilgiau Lopšelyje-darželyje dirbantis darbuotojas arba darbuotojas, turintis išskirtinius įgūdžius ir žinias bei turintis kompetencijų teikti konsultacinę, didaktinę, technologinę ir (ar) dalykinę pagalbą kitiems, besidalijantis profesine ir asmenine patirtimi su pradedančiuoju ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiu darbuotoju.

3.4. Pradedantysis darbuotojas – pirmus metus dirbantis darbuotojas.

II SKYRIUS MENTORYSTĖS PRINCIPAI, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Mentorystės principai:

4.1. **profesionalumas**. Mentorius ir pradedantysis ar profesinės veiklos sunkumų patiriantis darbuotojas mentorystės procese dalykiškai bendrauja ir bendradarbiauja profesinės veiklos klausimais;

4.2. **atvirumas.** Mentorius ir pradedantysis ar profesinės veiklos sunkumų patiriantis darbuotojas atvirai dalijasi savo patirtimi, atskleidžia problemas;

4.3. **konfidencialumas.** Mentorystės procese sužinota informacija yra konfidenciali, ji neatskleidžiama jokiai trečiajai šaliai, išskyrus tuos atvejus, kai pateikiama nuasmeninta ir apibendrinta;

4.4. **partnerystė.** Bendraujama lygiateisiškai, geranoriškai ir pagarbiai, siekiant suderinti mentoriaus ir pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo interesus;

4.5. **refleksyvumas.** Mentorius ir pradedantysis ar profesinės veiklos sunkumų patiriantis darbuotojas nuolat reflektuoja įvykusius susitikimus, apmąsto veiklą, vertina ir analizuoja mentorystės procese įvykusius pokyčius;

4.6. **atskaitomybė.** Tiesioginiam darbuotojo vadovui mentorius teikia veiklos plano ataskaitą (3 priedas) apie įvykdytas veiklas, pradedantysis ar profesinės veiklos sunkumų patiriantis darbuotojas – refleksiją (2 priedas) apie mentorystės procesą, įgytas žinias ir praktinius gebėjimus, tobulintinas sritis.

5. Mentorystės tikslas – skatinti pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo asmeninį profesinį tobulėjimą, savivertės ir atsakomybės didinimą, individualių gebėjimų, stiprybių ugdymą.

6. Mentorystės uždaviniai:

6.1. padėti pradedančiajam ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiam darbuotojui nustatyti tobulintinas profesinės veiklos sritis;

6.2. suteikti pagalbą pradedančiajam ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiam darbuotojui skirtingose profesinės veiklos srityse: planuojant ir organizuojant veiklą, suteikiant konkrečias instrukcijas, dalinantis gerąja patirtimi bei aptariant profesines atsakomybes;

6.3. įgalinti pradedantįjį ar profesinės veiklos sunkumų patiriantį darbuotoją rasti galimus problemų sprendimo būdus parenkant ir naudojant tinkamus metodus;

6.4. užtikrinanti pradedančiojo darbuotojo sėkmingą integraciją į Lopšelio-darželio bendruomenę;

6.5. kurti savigarba ir pasitikėjimu grįstą bendravimo ir bendradarbiavimo aplinką.

III SKYRIUS
MENTORYSTĖS TAIKYMAS IR TRUKMĖ

7. Mentorystė gali būti taikoma:

7.1. naujai priimtiems darbuotojams;

7.2. darbuotojams, kurie perėjo dirbti iš vienos pareigybės į kitą;

7.3. darbuotojams, kurių pareigybė nesikeitė, bet visiškai ar iš esmės keitėsi darbo pobūdis;

7.4. profesinės veiklos sunkumų patiriantiems darbuotojams.

8. Mentorių pradedančiajam ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiam darbuotojui parenka tiesioginis vadovas, atsižvelgdamas į darbuotojo nuomonę, darbo patirtį, profesionalumą. Mentorius pradedančiajam ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiam darbuotojui paskiriamas Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu.

9. Mentorystės vykdymo trukmę nustato tiesioginis vadovas. Esant poreikiui, jei mentorystės vykdymo trukmė nėra pasibaigusi, tiesioginis vadovas gali pakeisti mentorių. Tiesioginis vadovas, spręsdamas mentorystės trukmės pratęsimo arba nutraukimo klausimus, turi įvertinti pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo darbo sudėtingumą, turimas žinias, įgūdžius bei darbo patirtį.

IV SKYRIUS
MENTORIAUS IR PRADEDANČIOJO AR PROFESINĖS VEIKLOS SUNKUMŲ PATIRIANČIO DARBUOTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Mentorius, vykdydamas šio Aprašo nuostatas, įsipareigoja:

10.1. supažindinti pradedantįjį darbuotoją su Lopšelio-darželio bendruomene, tvarkomis, taisyklėmis, dokumentacija, vertybėmis ir tradicijomis;

10.2. supažindinti pradedantįjį ar profesinės veiklos sunkumų patiriantį darbuotoją su darbo aplinka ir pareiginėmis funkcijomis;

10.3. stebėti pradedančiojo ar profesinės veiklos sunkumų patiriančio darbuotojo veiklą siekiant įsitikinti, kaip darbuotojas supranta ir atlieka savo darbą;

10.4. dalytis sukauptomis profesinėmis žiniomis;

10.5. padėti pradedančiajam ar profesinės veiklos sunkumų patiriančiam darbuotojui suprasti problemų priežastis, kūrybiškai ir konstruktyviai ieškoti sprendimų, motyvuoti ir padėti susidaryti mentorystės veiklos planą (1 priedas), orientuotą į konkrečios problemos (problemų) sprendimą;

10.6. pateikti sėkmingos veiklos pavyzdžių, patarimų;

10.7. analizuoti ir aptarti darbuotojo veiklos rezultatus;

10.8. pozityviai ir konstruktyviai išsakyti kritiką;

10.9. pateikti mentorystės veiklos plano ataskaitą tiesioginiam vadovui (3 priedas).

11. Pradedantysis ar profesinės veiklos sunkumų patiriantis darbuotojas vykdydamas šio Aprašo nuostatas įsipareigoja:

11.1. bendradarbiauti su mentoriumi veikiant ir tobulėjant per praktinę profesinę veiklą;

11.2. būti atviras, identifikuoti, priimti, analizuoti ir spręsti konkrečias profesinės veiklos problemas;

11.3. kūrybiškai ir konstruktyviai, padedant mentoriui, ieškoti alternatyvių problemos sprendimų;

11.4. išbandyti ar pritaikyti gerosios patirties pavyzdžius praktikoje;

11.5. pozityviai reaguoti į mentoriaus patarimus ir kritiką;

11.6. reflektuoti savo veiklą ir mokytis. Parengti mentorystės proceso refleksiją (3 priedas).

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mentoriams gali būti mokama priemoka prie atlyginimo Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ darbo apmokėjimo sistemos nustatyta tvarka.

13. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio interneto svetainėje www.trysnykstukai.lt

14. Aprašas keičiamas ar laikomas negaliojančiu lopšelio-darželio Direktoriaus įsakymu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raštvedė Irina Pociuvienė, Tilžės g. 41, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ MENTORYSTĖS VEIKLOS APRAŠO TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-13 Nr. V-163-(1.3)
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorė Eglė Galkauskienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-10-13 12:41:07
Registratorius	Direktorė Eglė Galkauskienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-10-13 12:41:07
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-10-21 atspausdino Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Kristina Kalinauskienė

Nuorašas tikras
Šiaulių lopšelis-darželis Trys nykštukai
2026-10-21