PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 28 d.
įsakymu Nr. V-57 (1.3.)

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „TRYS NYKŠTUKAI“ PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Trys nykštukai“ pagalbinė virtuvės darbininko pareigybė, kodas 911105, yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų grupei.

2. Pareigybės lygis - D.

3. Pareigybės paskirtis: palaikyti tvarką ir švarą lopšelio-darželio teritorijoje.

4. Kiemsargis pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui - ugdymo aprūpinimo padalinio vadovui.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Šiaulių lopšelio – darželio „Trys nykštukai“ darbuotojas, einantis šias pareigas turi atitikti specialius reikalavimus:

5.1. būti išklausęs privalomus higienos įgūdžių mokymus pagal Sveikatos apsaugos ministro reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas, išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai netaikomi;

5.2. turi būti susipažinęs su Lietuvos higienos norma HN 75 „Įstaiga, vykdanti ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą“, bendraisiais sveikatos saugos reikalavimais;

5.3. žinoti įstaigos darbo tvarkos, saugos darbe, gaisro saugos, civilinės saugos instrukcijas kitus lokalius dokumentus (įsakymus, tvarkos aprašus, taisykles ir pan.);

5.4. žinoti įvairių paviršių, įrangos ir grindų dangos valymo būdus jiems nepakenkiant, chemines valymo priemones, jų sudėtį, savybes ir naudojimo taisykles, dezinfekcijos priemonių paskirtį, jų vartojimo būdą, valymo būdus ir gebėti žinias taikyti praktiškai;

5.5. mokėti ir gebėti minimaliai naudotis kompiuterio programine įranga, naudotis ryšio priemonėmis;

5.6. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytus valstybinės kalbos mokėjimo 1 kategorijos reikalavimus;

5.7. gebėti:

5.7.1. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;

5.7.2. bendradarbiauti su įstaigos darbuotojais būtiniais funkcijoms atlikti klausimais;

5.7.3. teikti pasiūlymus dėl patalpų priežiūros ir valymo organizavimo tobulinimo.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

6.1. kiekvieną dieną valo ir plauna virtuvės patalpas ir inventorių pagal įstaigoje galiojančią RVASVT programą, kartą savaitėje atlieka pagrindinį patalpų ir inventoriaus valymą;

6.2. paruošia maisto produktus patiekalų gamybai, valo daržoves;

6.3. talkina atliekant kitus smulkius darbus;

6.4. saugo ir prižiūri virtuvės inventorių, atlieka jo ženklinimą;

6.5. pagal poreikį valo langus, bet ne rečiau kaip 2 kartus metuose iš išorės ir 1 kartą per ketvirtį iš vidaus;

6.6. valymui, plovimui, neutralizavimui, dezinfekavimui naudoja tik tas medžiagas ir skysčius, kuriais aprūpina ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas ir tik pagal paskirtį;

6.7. laikosi asmens higienos reikalavimų, prižiūri darbo įrankius;

6.8. saugiai dirba, darbo metu naudoja asmenines apsaugines priemones, kurias paskiria ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas;

6.9. dirba tik su tvarkingu, tinkamai paženklintu inventoriumi, pastebėjus įrengimų gedimus, nedelsiant informuoja ugdymo aprūpinimo padalinio vadovą ar įstaigos vadovą;

6.10. vykdo darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimus, teisės aktų nustatytų higienos normų reikalavimus, darbo saugos naudojantis elektriniais prietaisais reikalavimus;

6.11. bendradarbiauja su įstaigos darbuotojais;

6.12. vykdo vaiko teisių pažeidimų prevenciją: pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, vadovaujasi įstaigos Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos aprašo nuostatomis ir imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba;

6.13. vykdo įstaigos vadovo, jo įgalioto asmens trumpalaikius pavedimus ir užduotis susijusias su pareigomis ir atlieka kitus darbus, kuriuos įsakymu nustato lopšelio – darželio direktorius;

6.14. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: pasitarimuose, susirinkimuose, darbo grupėse.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Pagalbinio virtuvės darbininkas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

7.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

7.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, įstaigos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

7.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

7.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

8. Pagalbinio virtuvės darbininkas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

8.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

8.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

8.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybes, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

8.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

8.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V. SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

9. Pagalbinė virtuvės darbininkė atsako už:

9.1. kokybišką ir savalaikį savo pareigų atlikimą;

9.3. tvarkingą įrenginių eksploatavimą;

9.4. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;

9.5. teisingą darbo laiko saugojimą;

9.6. darbo drausmės pažeidimus;

9.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimų vykdymą.

10. Valytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

_____